



УТВЪРЖДАВАМ: Йорданка Лукова
Заповед № 9 от 15.09.2025 год.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
на Детска градина „Детелина“
за периода **2023 - 2028 г.**

ГЛАВА ПЪРВА

Раздел I

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование.

НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

- Закон за предучилищното и училищно образование; последно изм. ДВ бр. 11/02.02.2023г.
- Държавни образователни стандарти - Наредба №5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование;
- Националната стратегия за развитие на образованието и обучението 2021–2030;
- Конвенция за защита правата на детето;
- Закона за закрила на детето;
- Положителната практика от цялостна дейност на ДГ ”Детелина” – Раковски.

ОБОСНОВКА НА НЕОБХОДИМОСТТА ОТ СТРАТЕГИЯ

Настоящата стратегия проектира развитието на ДГ „Детелина” за период от 5 години – 2023 г. – 2028 г. Тя включва оптимизиране на прилаганите технологии, интерактивните методи на работа, средствата и организацията на дейностите в детската градина в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България, съгласно ЗПУО, принципите на общото Европейско образователно пространство и се базира на положителната практика от цялостната дейност на ДГ „Детелина“ за изтеклия стратегически период. Стратегията за развитието на ДГ „Детелина“ планира подобряване на нейната инфраструктура с цел оптимална реализация на дейностите по възпитание, обучение, социализация и отглеждане на децата. Тя се възприема като дългосрочен план на действие, насочен към постигане на определена цел: да представи основните образователни приоритети за детето от детската градина, ценностите, които се разгръщат в съвременен план след въвеждането на задължителната предучилищна подготовка преди постъпване в първи клас. Тя представя ДГ като институция, създаваща условия за цялостно развитие на детето чрез формиране на европейски ключови компетентности и способности за усвояване на знания и умения, проектира работата на педагозите при реализиране на образователната програма в национален план, гарантира иновативни технологии за игрово-образователното пространство в институцията, като

основа за бъдещо продължаващо обучение и индивидуален просперитет в подготвителна група и в училище. В нея са отбелязани основополагащите представи и закономерности на педагогическото взаимодействие. Стратегията създава необходимите педагогически, методически, финансови и управленски условия за изпълнение на образователната програма на ДГ, която е конкретизирана в програмната система.

Стратегията за развитие на детската градина е предложение за решение, разработено от субекта на вътрешно, институционално управление – директор и педагогически съвет. Отнася се за конкретните условия в ДГ „Детелина“ и се отличава с динамиката на промените, които я характеризират. Детската градина, като ефективно функционираща институция е основният гарант за реализация на стратегията в сътрудничеството и взаимодействието с участниците в образователния процес - децата, учителите, директора и родителите, както и институционалните структури Настоятелство „Ръка за ръка“ към ДГ „Детелина“ и Обществения съвет.

В детската градина са реализират основно 5 групи дейности:

- Образователно-възпитателна;
- Административно-управленска;
- Квалификационна;
- Социално - битова;
- Финансова;

Тези дейности се осъществяват с помощта на следните функции на управление:

- Планираща;
- Организационна;
- Координираща;
- Мотивираща;
- Контролна

ГЛАВА ВТОРА

Раздел I

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА ПРЕДХОДНИЯ ПЕРИОД ОТ 2016 г. – 2023 г. СЪВРЕМЕНЕН ОБЛИК

Детска градина „Детелина“ е открита на 01.03.1989 година, реформирана от Детска ясла. Открита през 1976 г. детска ясла отначало е предназначена за шест групи деца само от ранна детска възраст. През 1989 г. след промяна на статута ѝ, детската градина приема деца както в яслена, така и в предучилищна възраст. Постепенно 4 групи на детска ясла се трансформират в градински. Детска градина „Детелина“ е представителна за образователната система на нашата страна със своите педагогически практики и подходи, с материалната база и ресурси, с взаимодействието с родителите, които са гарант и опора за реализирането на всички педагогически проекти; емблема, символ на предучилищното образование и възпитание. ДГ „Детелина“ е общинска детска градина, публична общинска собственост, юридическо лице. Тя е институция в системата на предучилищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 10 месечна възраст до постъпването им в I клас в съответствие с



област Пловдив, гр. Раковски 4150, ул. Васил Петлевиков 165А
телефони: 0884 292911; 0882 822770, E-mail: dgdetelina_r@abi.bg, www.detelina-odz.com

държавния образователен стандарт за предучилищното образование. Градината подлежи на управление и контрол от МОН, Община Раковски - Дирекция „Образование“, РУО и всички държавни институции с контролни функции в различни сфери на дейност. Финансирането се осъществява със средства от държавния бюджет съгласно ЗДБ.

Местоположение на детската градина:

ДГ “Детелина” е разположена в кв. Ген. Николаево на гр. Раковски. В близост до учебната институция преминава главен път с интензивно движение Пловдив-Брезово.

МЕЖДУНАРОДНО-ПРЕДСТАВИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

Педагогическата практика и опит на детската градина са показани през 2022 г. като приемаща страна по програма „Еразъм+“ на две студентки от Испански университет – Студентска мобилност за стажове, които са изказали възхищение и задоволство от постигнатото.

Ние също посетихме и ползваме опит от чуждестранни детски градини и образователни системи – република Северна Македония, Словакия, Турция, Италия.

ИНСТИТУЦИОНАЛНО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Детската градина взаимодейства с всички държавни и местни институции. Поддържа партньорски взаимоотношения и с други институции на базата на създаване на Учета общност:

Полиция– тази връзка е от особено значение в опита да се реализира идеята: “Детската градина – място за нулева толерантност за насилие и зачитане правата на Детето“;

Противопожарна защита;

Училища – необходима е заради постоянния контакт с ученици и техните родители с оглед осигуряване на достъп до качествено образование и прехода към училище;

Проследяване развитието на децата, излезли от детската градина;

Родителски срещи с начални учители за информирание родителите на бъдещите първокласници;

Банка - финансова институция;

Религиозна общност – връзките са критерий за проява на толерантност и уважение спрямо различната религиозна принадлежност и култура;

Община – свързана с оборудване, ремонти и осигуряване на необходимите условия и материали за работа;

РУО – необходимост от методическа и организационна подкрепа от страна на местните структури на МОН;



област Пловдив, гр. Панагюрица 4150, ул. Васил Петлевиков 165А
телефони: 0884 292911; 0882 822770, E-mail: dgdetelina_r@abi.bg, www.detelina-odz.com

РЗИ - осъществява държавната здравна политика на територията на Пловдивска област; ДАЗД /Държавна Агенция за Закрила на Детето/ – необходимост от тесни контакти с ДАЗД относно разбиране правата на детската личност и нейната защита особено на деца в риск;

НПО / Неправителствени организации /– осъществяване на контакти с НПО в областта на образованието и участие в различни местни, национални и международни проекти, с оглед усъвършенстване на управлението и организацията в детската градина;

Медия - необходимост от постоянно или периодично популяризиране на положителния опит под различни форми;

Кино /театър - необходимост от контакти с представители на различните видове изкуства, които да представят изкуството като начин на възпитание. Библиотека – възможност за организиране на добре уредена и действаща библиотека, която да разполага с необходимия книжен и информационен фонд за учители, деца и родители;

Родителска общност- необходимост от създаване на ангажирана родителска общност, която да бъде партньор и да защитава интересите на детската градина.

ПРОЕКТНА ДЕЙНОСТ

В детската градина са реализирани редица проекти по различни програми на Министерство на образование и науката, Министерство на околната среда и водите и др. Последните няколко са:

2021г. - „АПСПО“; Квалификация на педагогическите специалисти

2020 г. и 2022 г. – „Обичам природата и аз участвам“ МОСВ/ПУДООС/ по Националната Кампания „Чиста околна среда“

Ежегодно участие по Постановление 29 за предоставяне на средства за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортно-туристическа дейност

Ежегодно участие по програма „Училищен плод“ и „Училищно мляко“ към ДФ „Земеделие“

От 2024 г. – Програма „Силен старт“

През изтеклия стратегически период дейността на детската градина се оценява като отлична. Реализирането на стратегията от предходния период доведе до:

1. Подобряване на качеството на образователния процес;
2. Гъвкавост и вариативност в организацията на образователната и материалната среда.
3. Творческо разгръщане на наличния потенциал на децата и учителите.
4. Решаване на проблемите, чрез позитивна вътрешна комуникация.

5. Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив чрез използване на нови педагогически технологии на взаимодействие и приложение на педагогическото майсторство и енергия в реална форма.
6. Участие в програми за квалификация и преквалификация на кадрите. Поощряване ученето през целия живот.
7. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
8. Гарантиране на пълноценна готовност на децата за училище и създаване на условия за бързата им и успешна интеграция в новата социална „роля” - ученик;
9. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
10. Разширяване на взаимно полезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
11. Стимулиране на родителското и гражданско участие в цялостния възпитателно-образователен процес - деца, учители, родители – заедно за ползотворното взаимодействие и постигане целите, поставени в настоящата стратегия.
12. Утвърждаване многоликия образ на работата в предучилищната система.

ГЛАВА ТРЕТА

Раздел I. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

1. ДЕЦА

СИЛНИ И СЛАБИ СТРАНИ. БЛАГОПРИЯТНИ ВЪЗМОЖНОСТИ

- ✓ В ДГ „Детелина“ се приемат деца на възраст от 10 месеца до постъпване в първи клас.
- ✓ Кандидатстването и записването на децата става по избор на родителите.
- ✓ Класирането на децата става по брой точки от посочените критерии в НУРЗОПД в Община Раковски.
- ✓ Групите се сформират по възрастов признак. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни	Слаби страни
- Пълен капацитет групи; - Задължително предучилищно образование на децата от 5 годишна възраст и от 4 г. след уч.2023-2024 г - Децата са физически и психически здрави и правилно развити; - Приемат се деца с хронични	-Допускане на посещаемост над допустимата норма, което предполага по-голямо напрежение и затрудняване при индивидуалната работа с децата. -Липса на законови разпоредби за недопускане на болни деца в детското заведение

заболявания и СОП - Децата със СОП се подпомагат от педагогически специалисти ресурсен учител, логопед и психолог; - Преместване на децата има само при промяна на местожителството на родителите; - Има добра приемственост между ясла, детската градина и училища; - Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика в здравен кабинет; - Налично е училищно настоятелство - Наличие на Обществен съвет. - Детското заведение работи с школи по допълнителни дейности – народни танци, английски език, карате	-Нарастване броя на деца със СОП и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия
--	--

Вътрешен потенциал

- Разчитане на творческия потенциал, любознателност и високата сензитивност на децата;
- Поощряване на междуличностно общуване на децата, мотивация и стимулиране на познавателната активност;
- Превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
- Прилагане на скрининг за ранно оценяване потребностите на децата;
- Намаляване на негативните и агресивни прояви на децата, създавайки позитивна среда, допринасяща за положителна емоционалност и взаимоотношения;
- Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.

2. Кадрови ресурси:

Брой на педагогическия персонал – 9,5. Включва 8 учители, 0,5 учител по музика и 1 директор

Възрастов състав – Средна възрастова граница на учителите – 52 г.

Образование на педагогическия персонал – Висше/полувисше

Квалификационна степен бакалавър – 3

Квалификационна степен професионален бакалавър - 2

Квалификационна степен магистър – 5

В детската градина има : Директор; Главен учител, 7 старши учители; 1 учител.

Силни страни	Слаби страни
---------------------	---------------------

Опитни учители с дългогодишен професионален опит и трудов стаж; ПКС; Няма текучество; Утвърдена екипност; Изградена е добра система за поддържаща квалификация в ДГ и наличие на квалифицирана педагогическа колегия. Наличие на възможност за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация; Условия за лична изява и професионална удовлетвореност; Осигурена е среда за прилагане на положителни идеи; Създадена е среда за взаимопомощ и подкрепа на база набора от различности на екипа; Опит в работата по проекти на МОН, Национална кампания „Чиста околна среда“ – „Обичам природата и аз участвам“, ДФ „Земеделие“- „Училищен плод“, „Училищно мляко“; „Силен старт“ Умения за работа с новоназначени учители; Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители; В ДГ са формирани комисии за подпомагане дейността на ДГ; Наличие на условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез Националната програма за диференцирано заплащане; Утвърдена екипна работа на всички равнища – педагогически и непедагогически персонал; Сравнително добри умения за презентиране и популяризиране на собствен опит.	Висока възраст на педагогическия персонал; Малко млади педагогически специалисти; Не добро качество на обучението в дигитална среда; Разминаване между получена квалификация и показан резултат.
--	--

Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.	
--	--

Вътрешен потенциал

- Работа в екип и взаимно подкрепяне на целият персонал – администрация, учители и помощен персонал.
- Мобилизиране на творческия потенциал на екипа за пълноценно използване на дигитални средства в детската градина в процеса на възпитание и обучение на децата.
- Внедряване и споделяне на собствен педагогически опит и знания в детската градина, чрез открити моменти.
- Партньорство с НПО и институциите.

3. ПРОЦЕС НА ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ

Процесът на предучилищно образование е подчинен на ЗПУО и Наредба № 5 на МОН.

3.1. ДГ“Детелина“ прилага:

- Наличие на Програмна система, документация и помагала.
- Изпълнение на ДОС.
- Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи благополучието на децата.
- Учителите прилагат творчески програмните задачи, образователното съдържание и материалите за онагледяване и самостоятелна работа на децата.
- Организацията на учебния ден е съобразена с възрастовите особености на децата в различните групи – предвижда време за обучение, игра, хранене, следобеден сън, допълнителни педагогически дейности, прием и изпращане.

3.2. Проследяване постиженията на децата се извършва от учителите на групата в началото и в края на учебното време по образователни направления.

- Постиганията на децата се отразяват в детско портфолио. В 14-дневен срок преди края на учебното време учителят на съответната ПГ установява готовността на детето за училище. Тя отчита физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното му развитие.
- ДГ издава удостоверение за задължително предучилищно образование на децата от ПГ след 31.05.на съответната учебна година.
- Провеждат се допълнителни педагогически услуги за развитие на интересите, способностите и заложбите на децата по избор и желание на родителите срещу заплащане. Предлагат се **народни танци, английски език, карате, спортни танци.**

- Културната програма на детската градина е наситена с разнообразни форми и мероприятия.

3.3. Празници и тържества (провеждат се при възможност и при спазване на противоепидемичните мерки)

- Общи – откриване на учебната година – 15 септември; Есенен празник; Коледа; Баба Марта; Празник на мама; Спортен празник; 1-ви юни.
- Групови – Рождени и имени дни; Народни будители; Ден на Левски; Национален празник; Изпращане на децата от ПГ в училище

Силни страни	Слаби страни
Силни страни: 1. Холистичен подход в образователния процес. 2. Учета образователна среда, осигуряваща активно участие на децата. 3. Активна позиция на детето в процеса на общуването на всички нива. 4. Стимулиране на креативното мислене и въображение у децата. 5. Усвояване на общочовешките ценности и национални традиции чрез празниците в ДГ. 6. Спортуване и използване на дворните площи за активна двигателна активност. 7. Превенция и ранно откриване на обучителни трудности. 8. Обща и допълнителна подкрепа от подходящи специалисти. 9. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра- обучение- труд.	Затрудняващи моменти: 1.Трудоемка диагностика, не отговаряща на възрастовите особености на съответната група. 2. Вмешателство в работата на учителите по групи от родители. 3. Липса на физкултурен салон. 4. Кандидатите за прием са повече от капацитета на ДГ. 5. Част от родителите отказват скрининг-тест на децата за обучителни затруднения.

Вътрешен потенциал:

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешноинституционална и квалификация с външни лектори.
- Повишаване на квалификацията/ посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение/.
- Компетентен и критичен подбор на тематично разпределение и помагала.

4. Материална база

4.1. Сграден фонд:

- Две крила на два етажа, включващи 6 групи с отделни спални и занимални;

- Учителска стая; Ресурсен кабинет; Логопедичен кабинет
- Кабинет на директор;
- Кабинет на ЗАС;
- Кабинет на счетоводител и учител по музика;
- Здравен кабинет;
- Кухненски блок;
- Пералня; Сушилня;
- Котелно отделение.

4.2. Двор: площ 6000м2:

- 6 броя затревени площадки за всяка група, с много добро озеленяване;
- Алпинеум с навес, маси и пейки за самостоятелна дейност на децата;
- Спортни уреди и пособия на всяка площадка;
- Пясъчници на всяка площадка;
- По два броя сенници – по един статичен и един електронно управляем;
- 2 броя вътрешни двора.

4.3. Информационна среда:

- Електронна поща;
- Сайт;
- Интерактивни дисплеи във всяка група;
- Кабелна телевизия, аудио и видео техника;
- Интерактивни дъски – 2 броя;
- Мултимедиен интерактивен екран;
- Лаптопи за всяка група;
- Интернет на територията на цялата ДГ;
- 24 часово видеонаблюдение;
- 12 часово СОТ нощно време;
- Пълно материално-дидактическо оборудване – учебни пособия и материали.

Силни страни	Слаби страни
➤ Обновен сграден фонд; ➤ Сменени радиатори в сградата; ➤ Съвременно технологично обзавеждане на кухня и пералня; ➤ Ежегодно измазване на групата, в която ще започне 1ва група; ➤ Нова леглова база с матраци и чаршафи; ➤ Двор с площ 6000м2 и отделни тревни площадки за всяка възрастова група с	Липса на физкултурен салон; Липса на помещения за допълнителни педагогически дейности.

уреди и съоръжения за възрастта; ➤ Детски площадки за всяка група, съобразени възрастта и интересите на децата; ➤ Спортна площадка с ударопогълщаща настилка в единия вътрешен двор; ➤ Поставяне на подвижни перголи във вътрешния двор срещу силно слънце и дъжд; ➤ Площадка по БДП с ударопогълщаща настилка в другия вътрешен двор. ➤ Екологична среда; ➤ Богата образователна среда; ➤ Голямо разнообразие от сценични костюми; ➤ Реквизити; ➤ Декори; ➤ Визуална комуникация; ➤ Интериор; ➤ Добра бюджетна осигуреност.	
--	--

5. Финансиране

- ДГ е общинска детска градина на делегиран бюджет със статут на второстепенен разпоредител с бюджетни кредити;
- Финансирането на ДГ е с делегирани „Държавни дейности“ и „Местни дейности“;
- ДГ не е имала преразход на бюджетни средства.
- Персоналът получава допълнително трудово възнаграждение по КТД, национални програми за постигнати резултати от положения труд, икономии, кариерно развитие и др.;
- Използват се и други възможности за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

Силни страни	Слаби страни
Делегиран бюджет, управляван по приоритети; Няма просрочени задължения.	Недостатъчен ЕРС на дете и гарантирани средства за развитие на ДГ
➤ Отлично взаимодействие с Настоятелство „Ръка за ръка към ДГ“;	

- Действаща система за ФУК;
- Вътрешни правила за ФУК;
- ВПРЗ;
- Финансов контролор и система за двоен подпис;
- Комисия по даренията

6. Външни фактори

- Семейна среда;
- Взаимодействие с родителите;
- Връзки с неправителствени организации – Настоятелство „Ръка за ръка“;
- Обществен съвет;
- Взаимодействие с всички държавни и общински институции с контролни функции;
- РЦПППО;
- РЗИ.

Силни страни	Слаби страни
➤ Активно взаимодействие на ДГ с настоятелството; ➤ Утвърдени механизми за взаимодействие между ДГ и родителите; ➤ Институционална политика за изграждане на позитивен организационен климат и на подходяща психологическа и педагогическа подкрепа на децата и родителите.	Мрежова несигурност
Въвеждане на система за поощрения на децата; Демократичен стил на управление; Утвърден здрав микроклимат, взаимно уважение. Богата съвременна, модерна образователна и културна среда. Богати материални условия за развитие и творчество, талантите и интересите на децата.	



Висок имидж на ДГ пред институциите и обществеността.	
---	--

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

МИСИЯ. ВИЗИЯ. ЦЕННОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Раздел 1

МИСИЯ

„КАЧЕСТВЕНО ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ВСЯКО ДЕТЕ“

В изпълнение на своята мисия Детската градина носи отговорност за:

1. Изпълнението на ДОС;
2. Създаването на условия за опазване на живота и здравето на:
 - децата по време на обучението и възпитанието им;
 - на служителите по време на работа
3. Създаване на условия за опазване и обогатяване на материално-техническата база и сградния фонд.
4. Законосъобразно разходване на бюджетните средства.

Мисията на детската градина, като обществена и образователна институция е да възпитава, обучава, социализира и отглежда децата, чрез високо хуманни средства и подходи, така че да предлага високо качество на живот на детето дори повече, отколкото е възможно в семейството – интерактивна среда, интерактивни методи, богата дидактична и игрова база, постоянна квалификация на учителите, ежедневно взаимодействие с родителите, удовлетворяване потребностите на всяко дете, зачитане интересите на детето, обща и допълнителна подкрепа, изграждане на увереност и творческа активност.

Тя се основава на въведените добри практики, традициите, запазени през десетилетията от основаването на градината, постигнатите резултати, ценностите и вярванията, организационната култура, оценките на различни институции и родителите, Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/, който урежда обществените отношения, свързани с осигуряване на правото на предучилищно образование, както и с устройството, функциите, организацията и финансирането на системата на предучилищното образование. Мисията се отнася до всички участници в предучилищното образование - децата, учениците, учителите, директора и другите педагогически специалисти - ресурсен учител, логопед, психолог, както и родителите. Цялостната педагогическа дейност в детската градина е насочена към изпълнението на ДОС за предучилищно образование, както и към развитие на детската личност чрез удовлетворяване на естетическите и познавателните потребности, формиране на чувства за оценка и уважение, принадлежност и любов, сигурност и задоволяване на физиологичните потребности на всяко дете.



област Пловдив, гр. Панагюрица 4150, ул. Васил Петлевиков 165А
телефони: 0884 292911; 0882 822770, E-mail: dgdetelina_r@abi.bg, www.detelina-odz.com

Детската градина отглежда и възпитава децата така, че да се чувстват щастливи, свободни да действат съобразно своите потребности и творчески интереси, да се чувстват подкрепени и спокойни сред своите връстници и учители. Децата да имат свободата да представят и да изразят себе си чрез разнообразни творчески изяви, да изградят самоувереност.

Девизът на детската градина е „Учители и родители – РЪКА ЗА РЪКА“. Той символизира единството и дълбоката свързаност на убежденията, ценностите, вярванията и мисията на организацията.

Основният принцип на работата тук е „Няма нищо по-важно от децата“ – който е израз на водещото начало в действията и постъпките на работещите в детската градина – администрация, педагогически специалисти и помощен персонал.

В детската градина функционира регистрирано Сдружение на родителите – „Настоятелство „Ръка за ръка“, което има дългогодишни традиции във взаимодействието с детската институция.

Раздел II

ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ВИЗИЯТА на ДГ „Детелина“ е детската градина да бъде място на образовани, компетентни, щастливи и самоуверени, талантиливи деца - знаещи, можещи, деца с култура и ценности, израстващи като пълноценни и активни личности. Център за развитие на личността на детето и на общността чрез средствата на изкуството и културата, водещо и популярно детско заведение, конкурентноспособно и проспериращо, устойчиво и пазарно ориентирано. Детско заведение на щастливи деца, учители, родители. Уникално, със собствен стил и облик.

Знания и умения, подчинени на ключовите компетенции в съответствие с европейските ценности за личностен просперитет на деца и учители, насочено към позитивно общуване между различните субекти, постигане на личен успех на детето. Приобщаващо образование - обща и допълнителна подкрепа на деца със СОП във всички възрастови групи съгласно изискванията по чл. 187 т. 1,2 от ЗПУО.

Високо качествена работа на педагогическия екип с педагогическа кауза, с творчески подход и всеотдайност към децата и стремеж към самореализация и себеутвърждаване, пазарно поведение и прагматична нагласа, повишаване на квалификацията и образованието. Представяне на добри педагогически практики пред родителската общественост – педагогически ситуации, празници, тържества и др. творчески изяви на децата. Използване на иновативни техники – мултимедия за постигане на образователните цели, работа в електронната платформа на МОН–edu.mon.bg, онлайн платформа „Уча се“.

Семейството – гарант и опора за благоденствието на децата, за постигане набързо, сигурно и пряко благополучие и комфорт на децата.



област Пловдив, гр. Раковски 4150, ул. Васил Петлевиков 165А
телефони: 0884 292911; 0882 822770, E-mail: dgdetelina_r@abi.bg, www.detelina-odz.com

Център за родители, намиращи подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация и работещи в сътрудничество и взаимодействие с ДГ за развитие личността на детето.

Сътрудничество и координация с всички управленски фактори и социални партньори за иновативен образователен мениджмънт.

Раздел III

ЦЕННОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. ДЕТЕТО Е ГЛАВНА ЦЕННОСТ. Всяка идея за обучение, възпитание, социализация и отглеждане се разглежда през призмата на тази ценност;
2. Интересите на всички участници – педагогически специалисти, администрация и помощен персонал се подчинява на главната ценност;
3. Личностното отношение към детето е основен подход в дейността ни;
4. Здравето е най-висша ценност за личността и за обществото и затова е необходимо подготовката за опазването на здравето да започне още в предучилищна възраст;
5. Приобщаващо образование – предоставяне на обща и допълнителна подкрепа;
6. Самоувереност, усвояване на правила за социални, творчески и публични изяви;
7. Поддържане на хуманна, функционална и учеща образователна среда, следвайки принципа за индивидуалния темп на развитие на децата;
8. Работа в екип, добра комуникация и споделяне на опит;
9. Педагогическият екип се включва в различни форми за повишаване или поддържане на базовата си квалификация и се създават условия за “Учене през целия живот”;
10. Създаване на условия за външна изява на деца и учители;
11. Взаимодействие със семейството и обществеността - ползотворни отношения на сътрудничество със семейството – Настоятелство ”Ръка за ръка”;
12. Установени традиции в приемствеността с училищата в гр. Раковски.

РАЗДЕЛ IV

ПРИОРИТЕТИ:

- Образование - отчитайки значението на играта, осигуряване и използване на необходимата материална база и образователна среда за постигане очакваните резултати по ДОС. Създаване на положителна емоция в образователния процес чрез изкуството – музика, художествено, танцово, театрално, кино, както и практикуване на тези дейности от децата. Това е съвременната парадигма на европейския съюз. Да се интегрират знанията за всеки предмет, явление, дейност, отношения;

- Приобщаващо образование – Да подпомагаме децата, които се нуждаят от подкрепа с цел развиване на силните им страни и включването им в общността, да се открива таланта на всяко дете и да се развива чрез създаване на подходящи условия;
- Играта като любима и значима дейност за образователния процес и за живота на детето в предучилищна възраст. Ние вярваме и очакваме, че всички деца са способни да учат, докато играят;
- Възпитанието като елемент на образованието и социализацията, включващо правила за поведение и общуване, добри обноски и усвояване на морални ценности;
- Здравеопазването - ежедневен филтър; хигиенен режим, превенция на здравето, закалителен режим, екологична обстановка за отглеждане, организация на учебния ден осигуряваща обучение, игра, престой на двора, сред природата, почивка;
- Храненето - спазване на наредбите за здравословно хранене, съобразяване с вкусовете на децата.
- Социализацията в съответствие със следните принципи:

а/ прилагане на държавната политика за осигуряване на правото на предучилищно образование. Спазване на правилата за прием на децата в детската градина;

б/ ориентираност към интересите и мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му;

в/ бърза и лесна адаптация към условията в детската градина чрез подходящи педагогически подходи съобразени с постигнатите практически умения и знания на детето в семейната среда, възпитаване на емпатия;

г/ приобщаване на всяко дете към образователните практики в детската градина за ранно развитие и подготовка за училище;

д/ равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование;

- Спортът и физическата култура като специфична предметна и познавателна дейност предоставят възможности за функционално, двигателно и моторно развитие, за подобряване на здравословното състояние и на физическата дееспособност на децата чрез удължаване на престоя им на открито и чрез организирани физкултурни дейности;
- Изкуствата – Запознаване и практикуване на видовете изкуства, създаване на условия за изява, желание за представяне, внасяне на разнообразие в живота на децата.

РАЗДЕЛ V

Принципи и подходи в педагогическия процес:

- Холистичен /цялостно развитие на детето/;



област Пловдив, гр. Панагюрица 4150, ул. Васил Петлевиков 16А
телефони: 0884 292911; 0882 822770, E-mail: dgdetelina_r@abi.bg, www.detelina-odz.com

- Хуманизъм и толерантност;
- Иновативни практики ;
- Ефективност и качество в педагогическите и управленските практики;
- Индивидуален, демократичен и интеграционен подход;
- Автономия и самоуправление за провеждане на образователни политики;
- Ангажираност и сътрудничество между участниците в изпълнението на стратегията и образователния процес;
- Ясно разделение на отговорностите по изпълнение на стратегията и плана за действие;
- Непрекъснатост и прозрачност на управлението на качеството;
- Съгласуване на дейностите със социалните партньори – синдикална организация.

Раздел VI

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА:

1. Непрекъснато повишаване на качеството на предоставяното образование;
2. Организационно развитие на детската градина;
3. Създаване на възможности всяко дете да се развива съобразно своите възможности и потребности чрез организирана среда, стимулиране, подкрепа, зачитане на неговите способности и желание за изява, за избор на дейности;
4. Изграждане на Учеща образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца, гарантираща по-високо качество на възпитателно-образователния процес, съизмерим с държавните образователни стандарти и удовлетворяваща нуждите на педагогическия процес и на участниците в този процес – деца, родители, педагогически специалисти;
5. Оптимизиране на възможностите на детската градина като център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

Подцели на детската градина:

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
3. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация;

4. Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
5. Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията му;
6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
7. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
8. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки;
9. Формиране на толерантност и уважение към правата на децата и хората с увреждания;
10. Познаване на националните, европейските културни ценности и традиции.

РАЗДЕЛ VII

РЕСУРСИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ Налични – учители, педагогически специалисти, администрация, помощник – възпитатели, медицински специалисти и служители Възможни – родители, Обществен съвет, настоятелство, собствен труд на служителите в организирани трудови дни и т.н.	МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ Налични – сграден фонд, просторно дворно пространство и площадки за всяка възрастова група, кътове по интереси, библиотека за деца във всяка група и др. Възможни – физкултурен салон
НЕМАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ Налични – добро име, добър имидж на ДГ, контакти с НПО, взаимодействие с институциите Възможни – посещения между колеги от детската градина за обмяна на добри практики	ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ Налични – делегиран бюджет Възможни – дарения, средства от ДОД, участие в проекти с външно финансиране, реализиране на благотворителни кампании

Раздел VIII

1. МОНИТОРИНГ

- Навременно изпълнение на корективни действия.
- Изпълнението на всяка дейност да се конкретизира в съответни задачи.
- Субектът на мониторинг се определя от кръга на отговорните за изпълнението й лица.



2. СРЕДСТВА ЗА ЕЖЕГОДЕН МОНИТОРИНГ

- Отчет за изпълнение на годишните планове и разработване на новите планове за следващата учебна година;
- Анализ на резултатите от изпълнението на стратегията.
- Изпълнение на бюджетните планове за всяка календарна година;
- Анкетиране

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина в следващите 5 години.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет на основание чл. 263 от ЗПУО.
3. Всяка година се анализира изпълнението на стратегията в срок до 15 юни.
4. Стратегията се предлага на Обществения съвет за одобрение.
5. Изпълнението на Стратегията се отчита с доклад пред Педагогическия съвет и за становище от Обществения съвет.
6. Докладът след обсъждане на ПС се утвърждава от директор.
7. Общественият съвет приема ежегодно отчета на директора по изпълнение на стратегията – чл. 269, ал.1, т.1.
8. Стратегията се публикува на сайта на ДГ.
9. Стратегията се актуализира в началото на всяка учебна година, при промяна в организацията на ДГ, при промяна на нормативната уредба, и на 5 години.
10. Към стратегията се изработва за всяка учебна година план за дейността на ДГ със срок и отговорници.

СТРАТЕГИЯТА е приета на Педагогически съвет с Протокол № 5 от 12.09.2025 год. и е утвърдена със Заповед № 9 от 15.09.2025 год. на директора на ДГ „Детелина“.